

Formulaire de Demande d'accès aux services en gare



Horaire de Service 2024

Fiche d'identification	
Nom de l'entreprise ferroviaire	
Numéro de licence de l'entreprise ferroviaire	
Coordonnées du demandeur (identité, adresse, e-mail, coordonnées téléphoniques fixes/mobiles)	
Coordonnées de la personne de contact pour toute demande de complément d'information (si personne différente du demandeur)	
Description détaillée de la Demande	
Type de demande [Cocher la case applicable] <input type="checkbox"/> Demande d'accès <input type="checkbox"/> Adaptation de la Demande d'accès Réf(Exemple : fréquence/gare desservie/...) <input type="checkbox"/> Demande d'accès ad-hoc (Demande liée à un sillon individuel) Date de la Demande: Référence de la Demande : [A compléter par la SNCB]	
Liste des gares à desservir conformément à l'annexe 2	
Nombre planifié d'arrêts par gare	Joindre l'annexe 4b du SPSA reprenant le nombre d'arrêts planifiés par gare
Date souhaitée de début et de fin de service (cocher la case applicable)	<input type="checkbox"/> Horaire de Service 2024 <input type="checkbox"/> Autre : du au
<ul style="list-style-type: none"> Les particularités d'exploitation (avitaillement, service bagages,...) Liste des éventuels sous-traitants (joindre une annexe en précisant leur dénomination sociale, numéro d'entreprise, activités opérées, éventuels certificats et attestations si requis par les consignes locales, etc.) Les services développés ayant un impact sur l'exploitation en gare (par ex. accueil spécifique,...) 	

Formulaire de Demande d'accès aux services en gare



Horaire de Service 2024

Prestations demandées

[Cocher la case applicable]

- Accès aux gares et aux services de sûreté
- Accès aux gares à des fins logistiques ou d'avitaillement des trains
- L'information aux voyageurs
- Prestations Transmanche (*uniquement pour les dessertes vers Londres*)

Pour les espaces billetterie (guichets et/ou automates) et les services de billetterie, veuillez vous référer au document STSL.

Description des autres services sollicités:

(à annexer à ce document, en plus de tout élément permettant de compléter la Demande)

Formulaire de Demande d'accès aux services en gare



Horaire de Service 2024

Conditions pour l'examen de la Demande et pour l'accès aux services en gare

L'entreprise ferroviaire joint en annexe:

- une copie de sa licence d'entreprise ferroviaire
- dossier technique des services demandés (voir point 4.3.3. du SPSA) :
 - Accès aux gares et aux services de sûreté : plan de transport avec les horaires des trains, liste des gares desservies, flux estimé de voyageurs par gare
 - Accès aux gares à des fins logistiques ou d'avitaillement : description détaillée des opérations souhaitées, liste des sous-traitants, flux avitaillement (camion/jour et flux tracteur/train), flux traitement des déchets (m³/jour, m³/train ou flux tracteur/train), nombre de tracteurs engagés
 - L'information aux voyageurs : liste des services demandés et l'information devant être communiquée aux voyageurs
 - Prestations Transmanche : spécification de la Demande d'accès aux zones de gares non-publiques sécurisées

Coordonnées pour l'envoi de la Demande

La Demande devra être envoyée à l'adresse e-mail suivante:

servicing@sncb.be

SNCB B-IA.02
Rail Related Services

- L'EF recevra un accusé de réception endéans les 5 jours ouvrables.
- Le délai pour répondre à ces Demandes est de trente jours civils, qui courent à partir du premier jour ouvrable suivant l'accusé de réception indiquant que la Demande est complète. S'il s'agit d'une Demande ad-hoc, le délai de réponse est de 5 jours ouvrables, à compter de la Demande complète.
- Dès que l'EF a reçu confirmation d'Infrabel quant à sa demande de sillons, elle en informe la division RRS de la SNCB pour adapter ou confirmer le cas échéant sa Demande initiale.
- En cas d'acceptation de la Demande, elle sera formalisée par la signature du Contrat Gare au plus tard deux semaines avant l'entrée en vigueur des services.

Fait à le /.... /.....

Signature du représentant de l'EF