

Contract NMBS RAIL RELATED SERVICES
Toegang tot de installatie voor onderhoudsdiensten
van hogesnelheidstreinen van Vorst

TUSSEN:

Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen, naamloze vennootschap van publiek recht, ingeschreven bij de Kruispuntbank van Ondernemingen onder het nummer 0203.430.576 en met maatschappelijke zetel in de Frankrijkstraat 56, 1060 Brussel, vertegenwoordigd door XXXXXXXXXXXXX en XXXXXXXXXXXXX, handelend in de hoedanigheid van XXXXXXXXXXXXX, daartoe naar behoren gemachtigd,

hierna "NMBS" genoemd

Eenzijds,

En:

[Maatschappelijke benaming], [vennootschapsvorm] met maatschappelijke zetel in [adres van de maatschappelijke zetel], ingeschreven onder het nummer [identificatienummer]

Vertegenwoordigd door [Naam voornaam], [functie],

hierna de SO of "[afkorting]" genoemd

Anderzijds,

Hierna gezamenlijk aangeduid als "Partijen" en apart als "Partij".

VOORWOORD

[xxx] is een SO die houder is van een vergunning van spoorwegonderneming nr. [xxx].

De SO heeft op [xxx] een Aanvraag ingediend om NMBS, in haar hoedanigheid van exploitant van de onderhoudswerkplaats van Vorst, op de hoogte te brengen van haar wens om bepaalde Toegangen / Gereguleerde Diensten te genieten zoals beschreven in het SMDF.

Deze Aanvraag werd door NMBS goedgekeurd op [xxx].

De bedoeling van dit Contract is de contractuele relatie tussen de Partijen vast te leggen met betrekking tot de Toegangen / Gereguleerde Diensten aangevraagd door [xxx] en als dusdanig aanvaard door NMBS, rekening houdend met het kader dat is vastgelegd door het SMDF en zijn bijlagen.

De afkortingen en de woorden met een hoofdletter worden gedefinieerd in het SMDF en/of in de Algemene Voorwaarden die als bijlage bij dit Contract zijn gevoegd.

**HET IS ONDER DIE VOORWAARDEN
DAT DE PARTIJEN HET VOLGENDE ZIJN OVEREENGEKOMEN**

INHOUDSTAFEL

ARTIKEL 1 – VOORWERP VAN HET CONTRACT	4
ARTIKEL 2 – DUUR VAN HET CONTRACT EN INWERKINGTREDING	5
ARTIKEL 3 – OPERATIONELE PROCEDURES	5
ARTIKEL 4 – CONTACTPERSONEN.....	5
ARTIKEL 5 – INFORMATIE-UITWISSELING EN FEEDBACK	5
ARTIKEL 6 – FINANCIËLE BEPALINGEN.....	6
ARTIKEL 7 – ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE SO	6
ARTIKEL 8 – RECHTSGELDIGE TAAL EN DOMICILIEKEUZE.....	6

BIJLAGEN

Bijlage 1: SMDF (beschikbaar op de internetsite van NMBS)

Bijlage 2: Algemene Voorwaarden SMDF (beschikbaar op de internetsite van NMBS)

Bijlage 3: Contactpersonen

ARTIKEL 1 - VOORWERP VAN HET CONTRACT

1. Algemeen

Het huidig Contract definieert de uitvoeringsmodaliteiten van de Toegangen/Gereguleerde Diensten aangevraagd door [xxx] en aanvaard door NMBS.

Door de ondertekening van dit Contract verbinden de Partijen zich ertoe de bepalingen van het SMDF en de bijbehorende Algemene Voorwaarden na te leven. Deze beide documenten maken integraal deel uit van het Contract, met uitzondering van de punten waarvan expliciet afgeweken wordt.

Het SMDF en zijn bijlagen kunnen geraadpleegd worden op het volgende adres:

<https://www.belgiantrain.be/nl/3rd-party-services/rrs-services/rrs-services>

2. Toegekende Toegangen/Gereguleerde diensten en beschrijving van de plaats en de aard van de prestaties

[xxx]

3. Beschrijving van het Materieel dat het voorwerp van het Contract uitmaakt

[xxx]

4. Volume van het Contract

[xxx]

5. Andere

[xxx]

ARTIKEL 2 - DUUR VAN HET CONTRACT EN INWERKINGTREDING

Het Contract wordt gesloten voor een duur van [xxx] en treedt in werking op de door de Partijen overeengekomen datum, namelijk XX.XX.XXXX.

Overeenkomstig wat in de Algemene Voorwaarden, die als bijlage bij het Contract zijn gevoegd, werd vastgelegd, heeft NMBS het recht het lopend Contract unilateraal te wijzigen in geval van de hypothesen voorzien in het SMDF en de Algemene Voorwaarden. NMBS vestigt in het bijzonder de aandacht van de SO op de jaarlijkse aanpassing van het SMDF en van zijn bijlagen (geldigheidsperiode: van 1 januari tot en met 31 december), met dien verstande dat die aanpassing meerdere maanden op voorhand gecommuniceerd en gepubliceerd zal worden op de website van NMBS. Het geheel van aanpassingen aan die documenten zal automatisch integraal deel uitmaken van het Contract en zal geacht worden te zijn aanvaard door de SO, onverminderd haar recht tot ontbinding in die specifieke veronderstelling.

ARTIKEL 3 - OPERATIONELE PROCEDURES

[xxx]

ARTIKEL 4 - CONTACTPERSONEN

Naast de contactpersonen vermeld in het SMDF is er ook een lijst met contactpersonen opgenomen in Bijlage 3 bij het Contract.

ARTIKEL 5 - INFORMATIE-UITWISSELING EN FEEDBACK

Elke Partij bezorgt de andere Partij schriftelijk alle informatie die nodig is voor de goede uitvoering van het Contract. Iedere Partij verbindt zich er met name toe de andere Partij op de hoogte te brengen van alle gebeurtenissen of feiten die de goede uitvoering van het Contract kunnen wijzigen, zodra ze er kennis van neemt. De documenten die de Partijen uitwisselen, worden opgesteld in het Nederlands, en in het formaat of de formaten vastgelegd door elke Partij. De Partijen stellen alle documentatie of informatie die nodig is voor de uitvoering van het Contract gratis ter beschikking.

Elk van de Partijen kan op elk ogenblik aan de andere Partij verduidelijkingen vragen met betrekking tot de naleving door die Partij van haar verplichtingen in het kader van het Contract. De betrokken Partij beantwoordt die vraag zo snel mogelijk. Alle communicatie gebeurt schriftelijk.

Tot slot verbinden de Partijen zich ertoe een keer per jaar feedback te geven over de toepassing van dit Contract.

ARTIKEL 6 - FINANCIËLE BEPALINGEN

Onverminderd de financiële bepalingen opgenomen in de Algemene Voorwaarden, komen de Partijen het volgende overeen: [xxx]

ARTIKEL 7 - ALGEMENE VOORWAARDEN VAN DE SO

[xxx] ziet uitdrukkelijk af van de toepassing van haar eigen algemene voorwaarden.

ARTIKEL 8 - RECHTSGELDIGE TAAL EN DOMICILIEKEUZE

Dit Contract wordt gesloten in het Nederlands dat de enige rechtsgeldige taal is tussen de Partijen.

Voor de uitvoering van dit Contract kiezen de Partijen domicilie in hun respectieve maatschappelijke zetel.

Opgemaakt in Brussel op, in twee originele exemplaren, elk van de Partijen erkent een origineel exemplaar te hebben ontvangen.

Voor [xxx] (handtekening)

Voor NMBS (handtekeningen)

Olivier Viseur
Head of Internal Audit

Hans Cieters
Afdelingschef Rail Related Services

Bijlage 3 – CONTACTPERSONEN

1) Contactpersonen [xxx]:

Voornaam Naam

Functie

Adres

E-mail:

Telefoon:

Alle briefwisseling aan [xxx] moet gericht worden aan:

xxx

Alsook per e-mail naar de volgende adressen:

xxx

Contactpersoon [xxx] voor de facturatie:

xxx

2) Contactpersonen NMBS:

Hans Cieters (RRS)

Afdelingschef Rail Related Services

10-01 B-IA.02

Frankrijkstraat 56, 1060 Brussel

E-mail: hans.cieters@nmbs.be

Dirk Duforez (NMBS Technics)

Senior Manager Bid & HST Contracts

10-14 B-TC.01

Hallepoortlaan 40, 1060 Brussel

E-mail: dirk.duforez@nmbs.be

Contactpersoon NMBS voor de operationele aspecten:

xxx