



PRODUCTFICHE

PARKEERABONNEMENTEN

ARTIKEL 1 DEFINITIES

1.1. B-parking: parking van de NMBS die door de NMBS zelf of door een concessiehouder van de NMBS wordt beheerd.

1.2. Parkeerabbonement: parkeerabbonement dat gegarandeerd toegang verleent tot een parkeerplaats op een B-parking via een MoBIB-kaart of een klassieke toegangsbadge voor de geldigheidsduur van het Parkeerabbonement. De tarieven van de B-parking van de concessiehouder worden gepubliceerd op de website van de betrokken concessiehouder.

1.3. Validering: om toegang te krijgen tot een B-Parking, moet het Parkeerabbonement eerst voor een bepaalde periode geldig worden gemaakt (1 maand, 1 trimester of 1 jaar). Deze Validering vindt plaats telkens een nieuwe geldigheidsperiode voor het Parkeerabbonement wordt aangevraagd.

1.4. Overeenkomst: de overeenkomst tussen de Contractant en de NMBS die bestaat uit: de Bijzondere Voorwaarden, de Algemene Voorwaarden en de Productfiches, waarop de eventuele algemene of bijzondere voorwaarden van de Contractant niet van toepassing zijn.

ARTIKEL 2 PARKEERABONNEMENT

2.1. De Parkeerabbonementen zijn geldig voor de B-parking(s) van een welbepaald station voor ofwel:

- auto
- motoren (overdekt/niet-overdekt, voertuigen met nummerplaat)
- bromfiets
- fiets

2.2. De gebruiksvoorwaarden van de Parkeerabbonementen van de B-parkings die door de NMBS worden beheerd, zijn te raadplegen via de link

<https://www.belgiantrain.be/nl/station-information/car-or-bike-at-station/b-parking>.

2.3. De gebruiksvoorwaarden van de Parkeerabbonementen voor een B-parking die beheerd wordt door een concessiehouder worden gepubliceerd op de website van de betrokken concessiehouder.



ARTIKEL 3 BESTELLING VIA DE BUSINESS PORTAL

3.1. Op de Business Portal is een attest 'Aanvraag parkingabonnement auto/moto/fiets/bromfiets' beschikbaar, dat door het Personeelslid moet worden afgedrukt en ingevuld.

Onderstaande gegevens dienen steeds duidelijk vermeld te worden:

- het organismenummer dat automatisch via de Business Portal op het attest verschijnt
- een vorderingsnummer bestaande uit de letter A gevolgd door een doorlopende nummering van 000001 tot 999999, dat zelf door (de personeelsdienst van) de Contractant moet worden gekozen en ingevuld

Het personeelsnummer (max. 15 alfanumerieke posities) van het Personeelslid wordt louter informatief ingevoerd. In geen geval kan de NMBS geacht worden de overeenstemming van dit gegeven met de werkelijkheid te onderzoeken. Een foutief ingebracht personeelsnummer kan door de NMBS verbeterd worden op eenvoudige schriftelijke vraag via e-mail of de Business Portal maar kan geenszins aangewend worden voor enige vorm van schadevergoeding noch voor niet-betaling van de voorgelegde factuur.

3.2. Het Parkeerabonnement wordt verkregen door afgifte van het attest en van de elektronische identiteitskaart in het station waar de B-parking zich bevindt. De aanvraag, de uitgifte en de Validering van het Parkeerabonnement kan gebeuren in een station naar keuze.

Het Parkeerabonnement wordt in principe op de MoBIB-kaart opgeladen, die dienst doet als toegangsbadge voor de B-parkings. De MoBIB-technologie heeft als doel abonnementen van verschillende openbare vervoersmaatschappijen op één en dezelfde elektronische drager te plaatsen, zijnde de 'MoBIB-kaart'. De MoBIB-kaart doet in het kader van deze Productfiche dienst als toegangsbadge voor de B-parkings.

In sommige stations bestaat de mogelijkheid dat het Parkeerabonnement enkel op een klassieke toegangsbadge geladen kan worden.

3.3. Voor een Validering van het Parkeerabonnement kan gekozen worden voor een geldigheidsperiode van

- 1 maand
- 3 maanden
- 12 maanden

3.4. Het attest 'Aanvraag parkingabonnement auto/moto/fiets/bromfiets' dient tevens te worden verstrekt bij de aanvraag en aankoop van elke nieuwe Validering.



ARTIKEL 4 RECHTEN EN PLICHTEN VAN DE CONTRACTANT

4.1. Meteen na de Activering zoals omschreven in artikel 1 van de Algemene Voorwaarden, kunnen de Parkeerabonnementen aangevraagd worden in het station waar de B-parking zich bevindt.

4.2. Elke nieuwe Validering kan telkens maximaal 31 dagen vóór het verstrijken van de lopende geldigheidsperiode worden gekocht.

4.3. In het geval een Parkeerabonnement wordt gecombineerd met een treinabonnement, mag de geldigheidsduur van het Parkeerabonnement na Validering de geldigheidsduur van het bijhorende treinabonnement nooit overschrijden.

4.4. De kostprijs voor de aanmaak van de MOBIB-kaart of klassieke toegangsbadge is ten laste van de Contractant.

De kostprijs voor een duplicaataanvraag van een MOBIB-kaart of klassieke toegangsbadge blijft ten laste van het Personeelslid.

De bedragen zijn gepubliceerd in de Vervoersvoorwaarden van de NMBS.

Fraude of onregelmatigheden begaan door de Personeelsleden zullen het voorwerp uitmaken van een vaststelling van de inbreuk door de bevoegde werknemer van de NMBS (of bevoegd personeelslid van de concessiehouder van de desbetreffende B-parking). Deze vaststelling kan leiden tot strafrechtelijke of burgerlijke vervolgingen op basis van de Wet van 27 april 2018 op de politie van de spoorwegen en de vervoersvoorwaarden van de NMBS.

4.5. In geval van verlies of diefstal van de MOBIB-kaart waarop het Parkeerabonnement staat, dient het Personeelslid dit te melden aan het loket. Bijgevolg wordt de MOBIB-kaart geblokkeerd en kan het Parkeerabonnement niet meer gebruikt worden. Het Personeelslid zal een nieuwe MOBIB-kaart krijgen, tegen betaling. Op de nieuwe MOB wordt een kopie van het bestaande Parkeerabonnement geladen, zodat het Personeelslid de parking opnieuw kan gebruiken.

4.6. De NMBS rekent een vergoeding aan voor de administratiekosten zoals beschreven in de Bijzondere Voorwaarden.

ARTIKEL 5 TERUGBETALINGEN

5.1. Bij vertrek van een Personeelslid of bij het omwisselen van een Parkeerabonnement dient de Contractant de NMBS zo vlug mogelijk te informeren via de Business Portal zodat het Parkeerabonnement geannuleerd en terugbetaald kan worden.

5.2. Tevens dient de Contractant toe te zien op de teruggave per gewone post van de klassieke toegangsbadge (indien het Parkeerabonnement hierop werd uitgegeven) aan **NMBS Business Center, 10-14 Bureau B-CS.112, Hallepoortlaan 40, 1060 Brussel.**



Aangezien de MoBIB-kaart enerzijds het bezit is van het Personeelslid en anderzijds andere contracten dan het contract voor Parkeerabonnementen kan bevatten, zal deze nooit teruggevraagd worden aan het Personeelslid voor het aanvragen van een terugbetaling en/of annulering.

5.3. Bij gebrek aan naleving van de artikelen 5.1 en 5.2 van deze Productfiche, zal de Contractant de kosten betalen telkens het te annuleren Parkeerabonnement gevalideerd wordt door een Personeelslid, zelfs indien dit gebeurt zonder de toestemming van de Contractant. De NMBS is alleszins vreemd aan de afspraken die gemaakt zijn tussen de Contractant en het Personeelslid over diens toelating om al dan niet nieuwe Abonnementen voor nieuwe periodes te valideren.

5.4. In geval van een MoBIB-kaart zal de datum van de terugbetaling overeenstemmen met de datum van annulering, ingediend via de Business Portal. Het Parkeerabonnement zal automatisch gedeactiveerd worden en zal door het Personeelslid niet meer kunnen gebruikt worden op de betreffende B-parking. De terugbetaling van de som voorzien voor de Contractant zal automatisch afgetrokken worden bij een volgende factuur of terugbetaald worden door middel van een creditnota.

Versie 01.06.2024